

Приказ № 7 от 18.06.2019 г.
Директор Школа № 10 Савурова



ПОРЯДОК

постановки обучающегося Школы на внутришкольный учет

Общие положения

1.1. Настоящий порядок создан на основе законов РФ: «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учёта учащихся школы, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

Цель

2.1. Создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты учащихся.

Категории учащихся, подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на внутришкольный учёт

№ Категории учащихся

3.1 Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, 15— 30% учебного времени, систематически опаздывающие. Основание: Учет посещаемости.

3.2 Учащиеся, оставленные на повторный год обучения. Основание: Решение педагогического совета школы.

3.3 Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям. Основание: Ходатайство перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет и предоставлении коррекционных услуг несовершеннолетнему.

3.4 Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства) Основание: Наличие докладных от педагогов. Докладная записка на имя директора школы от инспектора милиции, закрепленного за школой

3.5 Учащиеся совершившие: правонарушение; общественно опасное деяние; преступление. Основание: Выписка из решения КДН

3.6 Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий. Основание: Постановление КДН о снятии статуса «социально опасное положение».

3.7 Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано Основание: Выписка из решения КДН

3.8. Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу. Основание: докладная педагога.

Порядок постановки учащихся на внутришкольный учёт

4.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учёт учащихся вышеуказанных категорий.

4.2. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 3

4.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года), условия снятия с учета, заключается договор (устный или письменный) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию социально- психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.

4.4. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

Порядок снятия с учёта

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.

5.2. Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей и учащегося.

5.4. Критерии снятия детей с внутришкольного учёта.

Критерий основания

Наличие положительной характеристики.

Успешное завершение коррекционной работы

Основания: характеристика классного руководителя, протокол заседания ПМПК.

Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог, психолог).

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на зам. директора по ВР школы.