


**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 71»**

ПРИНЯТО  
Советом бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Омска «СОШ № 71»  
протокол № 1 от 17.02 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
города Омска «СОШ № 71»  
М.Ю.Саидова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждением, созданный для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.

1.2. Педагогический Совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении, нормативных правовых документах об образовании, Устава учреждения и настоящего Положения.

1.3. В состав педагогического Совета входят: директор, его заместители, учителя, библиотекарь, другие педагогические работники Учреждения.

1.4. Положение о педагогическом Совете принимается Советом Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и оформляются протоколом.

**2. Основные задачи и функции педагогического Совета**

2.1. Основными задачами педагогического Совета является:

- объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно - воспитательной работы;
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический Совет обсуждает:

- план работы Учреждения;
- программу развития учреждения;
- направление образовательной деятельности;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения;
- сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в Учреждении, здоровья детей и другие вопросы деятельности Учреждения.

2.3. Педагогический Совет принимает решения:

- о переводе учащихся в следующий класс;
- о формах продолжения обучения детей, не освоивших программу учебного года на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- о допуске учащихся к итоговой аттестации при завершении обучения на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования;

- о выдаче документа государственного образца о достижении определенного образовательного уровня;
- об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, изъявившего желание оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования;
- об исключении учащихся из Учреждения;
- о создании кружков, студий и других объединений учащихся;

### **3. Организация деятельности педагогического Совета**

3.1. Организовать и руководить деятельностью педагогического Совета, руководителем Учреждения.

3.2. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря.

3.3. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

3.4. Педагогический Совет проводится один раз в квартал. На заседания Совета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих со школой, родители учащихся (законные представители).

3.5. При педагогическом Совете создаются методические объединения, кафедры, творческие и проблемные группы, малые педагогические Советы, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны педагогическому Совету.

3.6. Заседание педагогического совета считается состоявшимся, если присутствовало не менее 2/3 членов педагогического Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава педагогического коллектива. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического Совета.

3.7. Решения педагогического Совета носят рекомендательный характер и реализуются приказами руководителя Учреждения.

3.8. Выполнение решений педагогического Совета находится в компетенции руководителя Учреждения и ответственных лиц, указанных в решении. Результаты работы по выполнению принятых решений сообщаются на последующих заседаниях.

### **4. Права и ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом Совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического Совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического Совета о переводе и выпуске утверждаются приказом руководителя Учреждения.

5.3. Нумерация протоколов педагогического Совета ведется с начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического Совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

### 1. Цели и задачи Совета

1.1. Педагогический Совет является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения, созданным для решения задач, связанных с организацией и развитием работы.

1.2. Педагогический Совет является высшим органом самоуправления Учреждения, осуществляющим контроль, нормативную функцию, координацию и организацию работы учреждения в соответствии с Положением.

1.3. В состав педагогического Совета входят: директор, его заместители, заместители директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

1.4. Делегированные в состав Совета, представляющие Совет Учреждения.

1.5. Назначение и увольнение в состав Педагогического Совета производится в соответствии с Положением.

### 2. Основные задачи и функции педагогического Совета

2.1. Осуществляет контроль педагогического Совета за выполнением учебно-воспитательной работы педагогического коллектива на основании годового учебного плана и программы работы воспитателей педагогического коллектива в соответствии с Положением.

2.2. Педагогический Совет обсуждает:

- программу Учреждения;
- программу развития учреждения;
- организацию образовательной деятельности;
- анализ и утверждает образовательные программы для внедрения в Учреждении;
- анализ успеваемости, формы и методы образовательной деятельности образовательной деятельности Учреждения;
- вопросы о состоянии материально-технического района в Учреждении, вопросы детей и других вопросов деятельности Учреждения.

2.3. Педагогический Совет принимает решения:

- о переводе учащихся в следующий класс;
- о формах организации обучения детей, не освоивших программу учебного года;
- о переводе учащихся в основной, основной, среднего (полного) общего образования;
- о переводе учащихся в основной, основной, среднего (полного) общего образования.